

ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลังฯ)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน ๕ วัน
พิจารณาตัดสินด้วย (/) ราคารวม () ราคาต่อรายการ () อื่น ๆ

แหล่งที่มาของรายละเอียด/ราคากลาง ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานรายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง สืบราคาจากราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑
ของสำนักงานงบประมาณ จึงพิจารณาร่างขอบเขตของงานรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน/หน่วยนับ		ราคา			
				ต่อหน่วย บาท/สตางค์		เป็นเงิน บาท/สตางค์	
๑	ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน โดยมี รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ - มีมือจับชนิดปิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (มอก.)	๑	ตู้	๕,๕๐๐	-	๕,๕๐๐	-
รวมเป็นเงิน		(ตัวอักษร) (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๕,๕๐๐	-

(ลงชื่อ).....พัลลภ.มาคาลัย.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตฯ

(นายพัลลภ มาคาลัย)